

日本学生支援機構奨学金 2021年度 採用候補者説明会

2021/3/1 (月)
和光大学 学生支援室

この通知は、進学後、進学先の学校への提出が必要です。紛失しないよう大切に保管してください。

令和3年度大学等奨学生採用候補者決定通知 【進学先提出用】

令和2年10月15日

登録番号	99999901-100-00999		
学年等	3年		10組
出席番号	A000001		
氏名	学校用 見本 (ガ マカサ ミキ)		
	*99999901	#5999999	

交付書類コード=F

※ コードにより交付される書類が異なります。封筒の裏面にてご確認ください。

独立行政法人日本学生支援機構

1. 選考結果

選考結果	給付奨学金 候補者決定 支援区分：第Ⅰ区分	貸与奨学金	
		第一種奨学金 候補者決定	第二種奨学金 候補者決定

2. 選考結果の内訳

要件確認等	給付奨学金	貸与奨学金	
		第一種奨学金	第二種奨学金
国籍・在留資格等	○	○	○
家計に関する基準	○	○	○
学業成績・学修意欲に関する基準	○	○	○
高卒後の期間、高卒認定合格(見込)	○	○	○
必要書類の提出	○	○	○

注1 「○」は各要件・資格等に該当、「×」は非該当(必要書類未提出等の理由による判定不可を含む)、「-」は申込時に希望していない(もしくは希望順位の高い種類が決定した)ため未判定であることを表します。

注2 「必要書類の提出」の「必要書類」とは、マイナンバー、「奨学金確認書」、マイナンバーを提出できない場合の「所得証明書」等又は国籍・在留資格に関する証明書(該当者のみ)等です。

3. 採用候補者となった奨学金の内容

利用条件	給付奨学金 支援区分：第Ⅰ区分◆ 社会的養護を必要とする人	第一種奨学金 (無利子)	第二種奨学金 (有利子)	入学時特別増額貸与奨学金 (有利子)
		最高月額利用：可 猶予年限特例：対象	月額120,000円	一時金500,000円
申込時の 選択内容	貸与額 *****	最高月額 *****	所得連動返還方式 *****	定額返還方式 *****
	返還方式 *****	所得連動返還方式 *****	定額返還方式 *****	定額返還方式 *****
	保証制度 *****	機関保証 *****	人的保証 *****	人的保証 *****
	利率の算定方法 *****	*****	利率見直し方式 *****	利率見直し方式 *****

注1 給付奨学金の月額は「利用条件」欄に記載の「支援区分」、進学先の学校の学校種別、設置者(国公私)及び進学形態(自宅通学・自宅外通学)により異なります。なお、本通知は、奨学生の状況により制度の月に異なるとはなりません。

注2 貸与奨学金に係る「申込時の選択内容」に記載の内容は、「進学届」の提出時に改めて選択し直すことができます(「進学届」の提出により内容が確定し、その後は変更できない等の制限が発生することがあります)。詳細は、「採用候補者のしおり」を確認してください。

注3 第一種奨学金の貸与月額は、進学先の学校の学校種別、設置者(国公私)及び進学形態(自宅通学・自宅外通学)により定まる金額(「採用候補者のしおり」参照)の中から「進学届」にて選択します。ただし、第一種奨学金の「利用条件」欄に「最高月額利用：不可」と印字されている場合、「最高月額」は利用できません(「最高月額以外の月額」からの選択となります)。また、給付奨学金を併せて利用する場合は、第一種奨学金の貸与月額が制限されます。

(注意事項)

- 給付奨学金の支援区分に「◆」印がある人で生活保護世帯の自宅から通学する場合、又は、児童養護施設等から通学する場合の給付奨学金の月額は、月額表(「採用候補者のしおり」参照)に記載の()内の金額となります。
- 本紙と併せて配付される「採用候補者のしおり」を必ず読んでください。
- 裏面に記入のうえ、進学後すみやかに進学先学校に提出し、進学先学校の定める期限内に手続きをしてください。

自身の申込内容を確認しましょう！

- 交付書類コードは？
- 貸与型？給付型？
- 月額はいくら？
- 保証制度は？
- 振込口座は？

99999901

採用候補者の皆さんへ

「採用候補者」 = 正式な採用決定者ではない



奨学金を受けるには、①大学への**必要書類の提出**、
②インターネット上で「**進学届**」の**入力（提出）**
を行う必要があります。

期限までにこの手続きを行わなければ、奨学金を
受けることはできません。

採用決定までの流れ

1

- 「採用候補者決定通知【進学先提出用】」及び添付書類 (※) を大学へ提出
(※) 該当者のみ

2

- 大学から「進学届入力下書き用紙」を受け取り、必要事項を記入

3

- 日本学生支援機構のHPにアクセスし、インターネット入力 (= 「進学届」の提出) を行う

4

- 採用決定、奨学金振込スタート！

大学への書類提出について

- 「採用候補者決定通知【進学先提出用】」および添付書類（該当者のみ）を大学に持参し提出してください。
- 「採用候補者決定通知【進学先提出用】」裏面の「進学後記入欄」はあらかじめ記入した状態で提出してください。
 - * 学籍番号は入学登録にて付番されます。
- 必要となる添付書類は、採用候補者となっている奨学金の種類によって異なります。大学HP掲載の「添付書類確認用フローチャート図」を参考に、自身が提出すべき書類を確認してください。

添付書類について①

◆ 交付書類コードが B・E の方全員

① 「入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書」

② 融資できない旨を記載した日本政策金融公庫発行の通知文
のコピー

※圧着はがきの場合は申込者氏名が記載されている宛名面も添付

※入学時特別増額貸与奨学金を辞退する場合はその旨を書類提出時に申告
(書類不要)

添付書類について②

◆ 交付書類コードが **D・E・F・G** の方全員

- ① 「大学等における修学の支援に関する法律による授業料等減免の対象者の認定に関する申請書」
 - ② 「振込口座届」および振込先として希望する口座（※）の通帳の「銀行支店名、口座名義人、口座番号」が記載された箇所のコピー
 - ※原則として学費負担者名義の口座（学生本人の口座でない）
- 【以下は**自宅外月額を希望**の方のみ】
- ③ 生計維持者（原則父母）の住民票の写し（原本）
 - ④ 学生本人氏名が記載されている「賃貸借契約書」（契約日、入居日、契約期間、契約内容等が分かり、本人の居住が明確に判別できるもの）のコピー
 - ⑤ 生計維持者の住民票住所から和光大学までの通学経路・通学時間・通学定期代が記載された書類（交通情報検索サイトの検索結果をプリントアウトしたもの等）

添付書類について③

◆ 全コード共通

- ・ 採用候補者に決定後、改氏名手続きを行い承認された方
→ 「登録氏名変更承認通知」
- ・ 在留資格に変更のあった方または在留期間の延長申請をしていた方
→ 変更後の在留資格／在留期間の延長申請が認められたことが分かる書類
- ・ 貸与第一種奨学金の自宅外月額を希望している方
→ 生計維持者の住民票住所から和光大学までの通学経路・通学時間・通学定期代が記載された書類（交通情報検索サイトの検索結果をプリントアウトしたもの等）

「採用候補者決定通知」の提出①

「採用候補者決定通知【進学先提出用】」および添付書類
(該当者のみ) を全て持参し、**学部ごとに定められた日程**
に従って大学へ直接提出してください。

現代人間学部	4月6日	(火)	13:10~16:00
表現学部	4月7日	(水)	13:10~16:00
経済経営学部	4月8日	(木)	13:10~16:00

「採用候補者決定通知」の提出②

提出会場：

和光大学（対面受付）

「採用候補者決定通知【進学先提出用】」記載の「交付書類コード」によって提出教室が異なります。詳細は当日の会場掲示にてご確認ください。

会場等に変更が生じた場合には大学HPにてお知らせいたします。都度最新の情報をご確認ください。

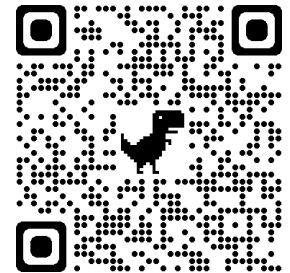
「採用候補者決定通知」の提出③

感染拡大予防のため、事前に提出時間を予約してください。

※提出にかかる時間はおよそ10～20分程度です。

事前予約方法 以下URLまたはQRコードより予約サイトへアクセス

<https://airrsv.net/wako-jassoyoyaku/calendar>



事前予約期間 3月1日（月）～**3月19日（金）まで**

※必ず期間内に予約を行ってください。

万が一予約できなかった場合は、3月31日（水）までに学生支援室へメールまたは電話で申し出てください。

「採用候補者決定通知」の提出④

注意事項

・提出日当日に以下に該当する方は来場を控え、その旨を学生支援室にメールまたは電話で申し出てください。別途提出方法をご案内いたします。

①当日の検温で37.5度以上の発熱や咳等の症状がある方

②新型コロナウイルス感染症に罹患し、医師から治癒したとの診断がなされていない方

③保健所等から濃厚接触者に該当するとされ、自宅待機期間となっている方

・提出会場では常時マスクを着用してください。

・他の学生との接触や会話は極力控えてください。

・提出会場入退出時の手指消毒等、大学が実施する各感染防止策に従ってください。

進学届の提出①

手元に準備するもの

1. 「採用候補者決定通知〈本人保管用〉」
2. 「進学届入力下書き用紙」
3. 「採用候補者のみなさんへ」
4. 進学届提出用ユーザID・パスワード

4月6日以降、書類提出
完了後に大学よりお渡し
します。

進学届の提出②

1

- 「採用候補者のみなさんへ」をよく読み、奨学金について理解を深める。

2

- 「進学届入力下書き用紙」に必要事項を全て記入する。

3

- 進学届提出用ホームページにアクセスし、「採用候補者決定通知<本人保管用>」および「進学届提出用ユーザID・パスワード」に記載されたID・パスワードを用いてログインする。

4

- あらかじめ記入した「進学届入力下書き用紙」を参照しながら入力を行う。

進学届の提出③

進学届提出用ホームページアドレス

→ <https://www.sas.jasso.go.jp/>

入力はパソコン、スマートフォン、
タブレット端末から行う

独立行政法人
日本学生支援機構
JASSO Japan Student Services Organization

スカラネット

奨学金の申込みをされるかたへ

画面の指示にしたがって正しく記入してください。
疑問な点や不明な点は学校に問合せてください。
スカラネットの利用時間は午前8時から午前1時までです。

ご登録いただきました情報は、奨学金事業のために利用されます。
この利用目的の適正な範囲において、登録された情報が、奨学生として在学する学校、また奨学生として採用された人については、奨学金を振り込む金融機関及び奨学金事業の業務委託先に必要に応じて提供されます。
また、行政機関、地方公共団体及び公益法人等から奨学金の審査受給の防止等のために照会があった場合があります。

◆奨学金の新規申込（高校等で予約済の人を除く）
奨学金を新規に申込する人は、下の「奨学金申込へ」ボタンを押してください。

◆進学届の提出（高校等で予約済の人）
進学届を提出する人は、下の「進学届提出へ」ボタンを押してください。

◆システム環境の留意点◆
OS（オペレーティング・システム）とブラウザ（ホームページ閲覧ソフト）の推奨環境は、以下のとおりです。

- OS（オペレーティング・システム）：
Windows 7、Windows 8.1、Windows 10
iOS 11、AndroidOS 8.0
- ブラウザ（ホームページ閲覧ソフト）：
Internet Explorer 11、Microsoft Edge、
Mobile Safari、Android用モバイル版Google Chrome

（注）AndroidはGoogle Chrome、iOSはSafariにのみ対応しています。

独立行政法人日本学生支援機構 Copyright © JASSO. All rights reserved.



今後のスケジュール

期日厳守

「進学届」提出期限

4月22日（木）

奨学金初回振込日

5月14日（金）



全ての手続きを期日までに行わないと

奨学金は振り込まれません！！



今後のスケジュール②（給付のみ）

給付奨学金の採用候補者＝授業料等減免の対象者
授業料等を全額納入済みの方には、採用決定後、
支援区分に応じて減免額を返金いたします。



3. 入学金及び授業料減免額の返金



2021年7月予定

よくある質問①

- ・「採用候補者決定通知」を紛失してしまいました。

→再交付の手続きが必要となります。

速やかに学生支援室へメールまたは電話で申し出てください。

- ・添付書類を提出できません。

→速やかに学生支援室へメールまたは電話で申し出てください。

よくある質問②

- ・ 給付奨学金と貸与第一種が採用となりました。いくら受けられますか？

→ 給付奨学金と併せて第一種奨学金の貸与を受ける場合、第一種奨学金の貸与月額は給付奨学金の支援区分等に応じて下表の通り制限されます（＝「併給調整」といいます。）

給付奨学金 支援区分	第Ⅰ区分	第Ⅱ区分	第Ⅲ区分
自宅通学	0円 (0円)	0円 (0円)	21,700円 (20,000円または30,300円)
自宅外通学	0円	0円	19,200円

※（）の金額は親と同居している生活保護世帯の人、児童養護施設等から通学する人のみ対象

必ず事前に日本学生支援機構のホームページにて詳細を確認してください。

▷ <https://www.jasso.go.jp/shogakukin/seido/kingaku/1shu/2019ikou.html>

よくある質問③

- ・奨学金を辞退することは可能ですか。
 - 全ての奨学金を辞退する場合、進学届の**入力**は**不要**です。
 - 一部の奨学金の辞退は可能なものと不可のものがあるので、学生支援室へお問い合わせください。なお、いかなる理由であっても**辞退の取消はできません**のでご注意ください。
- ・第一種奨学金（貸与）の最高月額を借りたい。
 - 「採用候補者決定通知」に「最高月額利用：可」と記載の場合のみ可能です。

よくある質問④

- ・奨学金についての問い合わせ先を知りたい。

→大学の問い合わせ窓口 **【A棟3F 学生支援室】**

開室時間 (月) ~ (金) 9:15※~13:00、14:00~16:30
※水曜日のみ10:00~

電話番号 044-989-7490 メール shogakukin@wako.ac.jp

→日本学生支援機構の問い合わせ窓口 **【貸与・給付奨学金相談センター】**

受付時間 平日9:00~20:00

ナビダイヤル 0570-200-021 ※通話料がかかります。