

2025年度Office講習会

レポートや発表資料の作り方を学ぼう！

初心者さん大歓迎☆
タイピングが苦手な方もOK！

● 日時・場所

6/10(火)または**11**(水) PowerPoint

6/17(火)または**18**(水) Excel

6/24(火)または**25**(水) Word

いずれも15:00～16:00・E棟2階 **E203**

● お申込み

Googleフォーム 5/19(月)受付開始

<https://forms.gle/53Uyv5BJKr3gyFrh7>

各回とも開催日前日17:00締切



Excelってどう使うの？

レポート書くのは
はじめてなんだけど…



実施スケジュール

60分完結・定員10名です。

| 日程 | 時間 | 教室 | 内容 |
|---------------|-------------|------|------------|
| 6/10(火)・11(水) | 15:00~16:00 | E203 | PowerPoint |
| 6/17(火)・18(水) | | | Excel |
| 6/24(火)・25(水) | | | Word |

※各回とも同じ内容で実施しますので、都合の良い日を選んでください。

講座内容

| | |
|------------|---|
| PowerPoint | <ul style="list-style-type: none">●発表資料の作成とスライドショー実施<ul style="list-style-type: none">・スライドのデザインやレイアウト・図の挿入やアニメーション設定 |
| Excel | <ul style="list-style-type: none">●文字列や数式を用いた簡単な表の作成<ul style="list-style-type: none">・関数の利用・セルの文字色や背景の変更 |
| Word | <ul style="list-style-type: none">●レポートの作成<ul style="list-style-type: none">・書式設定・ページ設定（文字数・余白など）・図や表の挿入&編集 |

注意事項

- ・当日は直接教室へお越しください。
- ・受講の際は必ず**和光大学アカウント（ユーザ名・パスワード）**がわかる状態にしておいてください。和光大学アカウントがわからない場合、実習が受けられません。
- ・キャンセル・遅刻の場合は必ずご連絡ください。

お問い合わせ先

図書・情報館3階 メインカウンター（平日8:50~18:00、土曜日8:50~16:50）

Tel : 044-989-7475 E-mail : lib-koshukai@wako.ac.jp