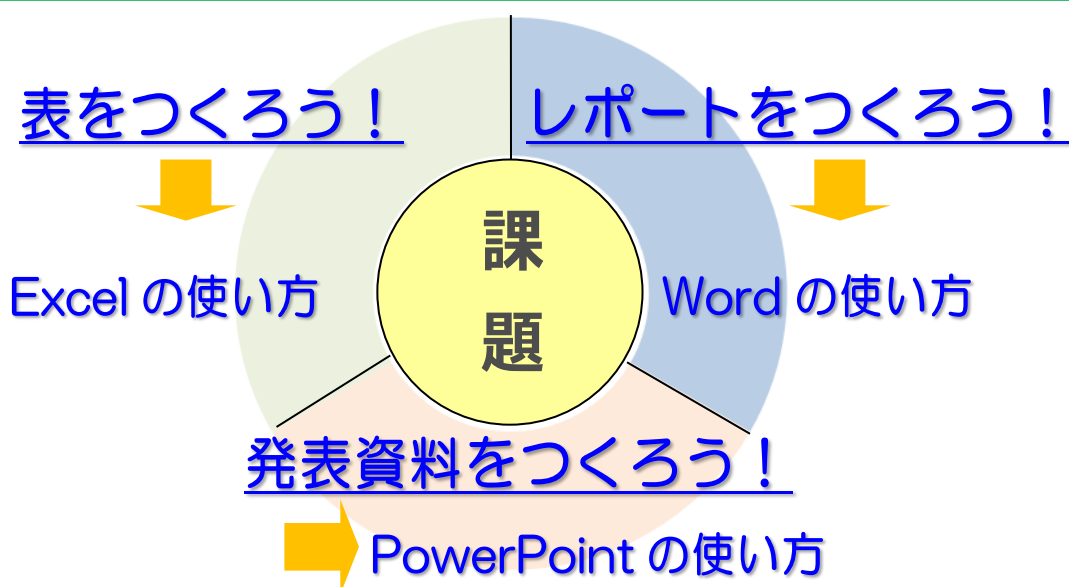


2024 年度後期 Office 講習会

レポート・表・発表資料の作り方を学ぼう！



初心者
大歓迎



開催期間

11/13(水)～11/27(水)の間 (1回完結。詳しいスケジュールは裏へ)

場所

E 棟 2 階 E203

対象

1～2年生 (3～4年生・大学院生も受講可能)

申込

以下の Google フォームよりお申し込みください。

<https://forms.gle/xamVaagenxM5sbYk9>

※各回とも開催日前日 17:00 締切

こちらからもアクセスできます→



10/15(火)
受付開始！

注意事項

- ・当日は直接教室へお越しください。
- ・受講の際は必ず**和光大学アカウント**（ユーザ名・パスワード）がわかる状態にしておいてください。和光大学アカウントがわからない場合、実習が受けられません。
- ・キャンセル・遅刻の場合は必ずご連絡ください。

詳しい講習内容について&受講のススメは裏へ Go♪→

実施スケジュール

各回とも 60 分完結・定員 10 名です。

日程	時間	教室	内容
11/13(水)	15:00~16:00	E203	Word の使い方
11/20(水)			Excel の使い方
11/27(水)			PowerPoint の使い方

講習内容

Word の使い方	レポートの作成と書式設定・ページ設定・図や表の挿入
Excel の使い方	文字列や数式を用いた簡単な表の作成 関数の利用・書式設定
PowerPoint の使い方	スライドデザインとレイアウト・図の挿入・書式設定 アニメーションの設定・プレゼンテーションの実行

受講のススメ

以下にチェックをつけてみましょう！ チェックがついたものがあれば、
今後の大学生活や**社会人としても必要不可欠なスキル**になるため、受講を強くおすすめします！

Office 共通	☐ ソフトの基本的な操作を身に付けたい ☐ ファイルの作成・保存の方法を知りたい ☐ 印刷の方法を知りたい	Word	☐ パソコンでレポートを書いてみたい ☐ 文字の種類や大きさ・色を変えたい ☐ ページ設定の方法を知りたい ☐ 図や表の挿入・編集をしたい
		Excel	☐ 文字列や数式を使って簡単な表を作成したい ☐ 関数について知りたい ☐ セルの文字色や背景を変えたい ☐ 表の印刷をしたい
		PowerPoint	☐ PowerPoint でプレゼンテーションをしてみたい ☐ スライドのレイアウトを変更したい ☐ 図の挿入や書式設定の方法を知りたい ☐ アニメーションを設定したい

お問い合わせ先

図書・情報館 3 階 メインカウンター（平日 8:50~18:00、土曜日 8:50~16:50）

Tel : 044-989-7475 E-mail : lib-koshukai@wako.ac.jp