

採用候補者 各位

日本学生支援機構奨学金【貸与・給付】採用候補者説明会の中止ならびに
進学後の手続きに係るお知らせ

かねてよりお知らせしておりました日本学生支援機構奨学金【貸与・給付】採用候補者説明会は、新型コロナウイルスの感染拡大の影響を考慮し、中止することいたしました。ついては、高等学校在学時に日本学生支援機構奨学金【貸与・給付】奨学金の採用候補者に決定している方は、下記①②の手続きを各自で行ってください。

①採用候補者決定通知等の提出

「採用候補者決定通知」およびコードごとの必要書類（下表参照）を郵送で提出してください。

全員提出		
①	採用候補者決定通知【進学先提出用】	裏面の【進学後記入欄】およびチェックボックスは全て記入してください。ただし、学籍番号は未記入でも問題ありません。 紛失などにより手元に書類がない場合は、速やかに学生支援室へ申し出てください。
②	返信用レターパックライト 370 (郵便局、一部コンビニで購入可)	上部の「お届け先欄」には学生本人の住所・氏名・受験番号・連絡先（電話番号及びメールアドレス）等を記入してください。
交付書類コードが A・B・C で、第一種奨学金の「自宅外月額」を希望する方のみ提出 (2020/4/1 追加)		
③	生計維持者の住民票住所から和光大学までの通学経路・時間・定期代が記載された書類	交通情報検索サイトの検索結果をプリントアウトしたもの等を準備してください。
交付書類コードが B・E の方のみ提出		
④	入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書	機構指定様式に必要事項を全て記入し提出してください。
⑤	融資できない旨を記載した日本政策金融公庫発行の通知文のコピー	圧着はがきの場合は申込者氏名が記載されている宛名面も添付してください。
交付書類コードが D・E・F・G の方のみ提出		
⑥	大学等における修学の支援に関する法律による授業料等減免の対象者の認定に関する申請書	大学 HP より様式をプリントアウトし必要事項を記入してください。
⑦	振込口座届および振込先として指定する口座の通帳のコピー	大学 HP より様式をプリントアウトし必要事項を記入してください。
交付書類コードが D・E・F・G で、第一種奨学金または給付奨学金の「自宅外月額」を希望する方のみ提出		
⑧	生計維持者（原則父母）の住民票（原本）	父母いずれも（ひとり親世帯の方はいずれか）提出してください。
⑨	学生本人の住所を示す書類	生計維持者と異なる住所の住民票や学生本人名義の賃貸借契約書、公共料金の請求書などを提出してください。
⑩	生計維持者の住民票住所から和光大学までの通学経路・時間・定期代が記載された書類	交通情報検索サイトの検索結果をプリントアウトしたもの等を準備してください。
採用候補者に決定後、改氏名が承認された方のみ提出		
⑪	登録氏名変更承認通知	進学後に改姓名した場合は事前に申し出てください。

<提出方法>

右の宛名ラベルを封筒に貼り付け、必ず記録の残る →
郵便形態（簡易書留など）で郵送してください。 →

キリトリ

〒195-8585

東京都町田市金井町 2160

和光大学 学生支援室 奨学金担当者 宛

<採用候補者決定通知 在中>

<提出期限>

2020年4月10日（金）必着

※やむを得ない事情により期限までの提出が難しい場合は、速やかに学生支援室へご連絡ください。

②インターネットによる「進学届」の入力

①の書類が不備なく届いたことを確認後、大学からインターネットによる「進学届」の入力手続きの案内と「進学届入力下書き用紙」をお送りいただいたレターパックライトにて返送いたします。届いたら速やかに内容を確認し、「進学届入力下書き用紙」の作成と「進学届」入力を行ってください。この入力を行わないと、奨学金の振込はなされません。

<「進学届」入力期限> **2020年4月24日（金）厳守**

③奨学金振込開始

上記期限までに「進学届」が入力された場合、初回振込日は**5月15日（金）**となります。この日に4月・5月分がまとめて送金されます。

④採用者説明会

奨学生としての採用が正式に決定したのち、採用者を対象とした説明会を実施します（開催日時未定）。日程等詳細については大学からの通知をお待ちください。

⑤納入済み授業料の返金（給付奨学生のみ）

給付奨学生となった方には、併せて大学等における修学の支援に関する法律による授業料等減免も実施されます。既に納入されている授業料・入学金については、初回振込後に決定する減免額に応じて、**7月頃（予定）**に「振込口座届」にて提出された指定口座に返金いたします。

以上

問 い 合 わ せ 先

和光大学 学生支援室（A棟3階）

窓口 9：15※～13：00、14：00～16：30

※水曜日のみ 10：00～

TEL：044-989-7490 / FAX：044-989-7491

Mail shogakukin@wako.ac.jp