

下記の通り出前授業を依頼します。

貴校名	高等学校
------------	------

貴校住所	
-------------	--

ご担当	先生	電話番号	—	—
		メールアドレス		@

出前授業 希望日時

	授業時間		集合時間
第1希望	月 日 ()	: ~ :	: 集合
第2希望	月 日 ()	: ~ :	: 集合
第3希望	月 日 ()	: ~ :	: 集合

授業時間	分	回
オンライン実施希望	有 ・ 無	

希望講義名

	教員名
第1希望	
第2希望	
第3希望	

対象学年	年生
-------------	----

大学パンフレット類の配付 可 不可

参加予定人数	人
---------------	---

個人情報の取得 可 不可

※当日参加される生徒様の人数の合計数をお知らせください

※大学からのイベントの告知や、資料の郵送に利用します。

模擬授業の際にご手配いただくことができる機材

投影機器(プロジェクター・スクリーン)	有	無
(手配可能な場合)プロジェクタの接続端子	VGA	HDMI その他()
投影用PC	有	無
DVDプレイヤー	有	無

その他ご希望

--

FAX到着後、追って和光大学よりご連絡いたします。