卒業・修了証書郵送依頼票

修了証書交付に出席することができず、かつ今後大学に修了証書を受け取りに来る事ができないので、郵送代として550円分の切手を添えて郵送を希望します。

記入欄

受付日			年	月	В
学籍番号					
名前					
電話番号					
送付先	₹	_			

☆郵送で依頼する場合は学生証または身分証のコピーを必ず添付してください。

添付

- □ 郵送料:550円分切手(定型外料金(500gまで)390円 + 特定記録 160円)
- □ 本人確認書類写(学生証または身分証のコピー)

事務使用欄

受付•受信日	受付者	*発送日	*発送者	備考
年 月 日		年 月 日		

郵送での受付の場合は*欄にも記入すること