

開講期	2025年度前期、2025年度後期			単位数	4.0単位
科目[授業]名	7611ゼミナル1(ビジネスキャリア基礎) [村田]			開講形態（隔週 偶数＝隔週2コマ）	週間授業
種別	クラス指定必修			定員	
履修可能学年	全学年履修可	重複履修	×	全学開講	×
曜日時限	木曜2限				
教室	H202教室				
代表教員	村田 大学				
担当教員	村田 大学				
テーマと到達目標	経営学科では、1年次から4年次に「ゼミナル」が必修科目として配置されています。その第一段階、1年次に履修する「ゼミナル1（ビジネスキャリア基礎）」には、①大学における学習方法を身につける、②2年次以降の専門的な学習の基礎を培う、③ビジネスパーソンに必要な社会人基礎力を修得するの3つの到達目標があります。履修にあたっては、これらの到達目標をつねに念頭におき、各回の授業に臨んでください。				
概要	この授業は、学修指導：8回、クラス別授業：10回、ビジネスキャリア基礎講座：7回、情報リテラシーの基礎：1回、大学における学びの基礎：1回、アカデミック・ライティングの基礎：1回、PROG解説会：1回、キャリア支援講座：1回で構成されています。学修指導では、履修登録の注意点の確認や次年度の「ゼミナル2」の応募への準備をします。クラス別授業では、担当教員の専門分野に関する基礎的な知識を学びます。ビジネスキャリア基礎講座はビジネスパーソンに求められる基本的な能力を「ビジネス能力検定」（B検）の教材で学びます。卒業後のキャリアを考えるレクチャーを受講するキャリア支援講座等、全クラス合同授業も実施します。				
対面科目/オンライン科目	対面科目				
授業計画				担当教員（複数の教員が担当する場合のみ記載）	授業方式
第1回	学修指導（1）			各クラス担当教員	対面授業
第2回	情報リテラシーの基礎（合同授業）			経営学科長・経営学科教学会議委員・各クラス担当教員（全クラス合同授業）	対面授業
第3回	学修指導（2）			各クラス担当教員	対面授業
第4回	大学における学びの基礎（合同授業）			経営学科長・経営学科教学会議委員・各クラス担当教員（全クラス合同授業）	対面授業
第5回	クラス別授業（1）			各クラス担当教員	対面授業
第6回	アカデミック・ライティングの基礎（合同授業）			経営学科長・経営学科教学会議委員・各クラス担当教員（全クラス合同授業）	対面授業
第7回	クラス別授業（2）			各クラス担当教員	対面授業
第8回	PROG解説会（合同授業）			経営学科長・経営学科教学会議委員・各クラス担当教員（全クラス合同授業）	対面授業
第9回	ビジネスキャリア基礎講座（1）「B検」			各クラス担当教員	対面授業
第10回	ビジネスキャリア基礎講座（2）「B検」			各クラス担当教員	対面授業
第11回	クラス別授業（3）			各クラス担当教員	対面授業
第12回	クラス別授業（4）			各クラス担当教員	対面授業
第13回	ビジネスキャリア基礎講座（3）「B検」			各クラス担当教員	対面授業
第14回	ビジネスキャリア基礎講座（4）「B検」			各クラス担当教員	対面授業
第15回	学修指導（3）前期を振り返って			各クラス担当教員	対面授業
第16回	学修指導（4）後期の始まりにあたって			各クラス担当教員	対面授業
第17回	学修指導（5）次年度「ゼミナル2」合同説明会①（合同授業）			経営学科長・経営学科教学会議委員・各クラス担当教員（全クラス合同授業）	対面授業
第18回	学修指導（6）次年度「ゼミナル2」合同説明会②（合同授業）			経営学科長・経営学科教学会議委員・各クラス担当教員（全クラス合同授業）	対面授業

第 1 9 回	学修指導（7）次年度「ゼミナール2」合同説明会③（合同授業）	経営学科長・経営学科教学会議委員・各クラス担当教員（全クラス合同授業）	対面授業
第 2 0 回	クラス別授業（5）	各クラス担当教員	対面授業
第 2 1 回	クラス別授業（6）	各クラス担当教員	対面授業
第 2 2 回	ビジネスキャリア基礎講座（5）「B検」	各クラス担当教員	対面授業
第 2 3 回	ビジネスキャリア基礎講座（6）「B検」	各クラス担当教員	対面授業
第 2 4 回	ビジネスキャリア基礎講座（7）「B検」	各クラス担当教員	対面授業
第 2 5 回	クラス別授業（7）	各クラス担当教員	対面授業
第 2 6 回	クラス別授業（8）	各クラス担当教員	対面授業
第 2 7 回	クラス別授業（9）	各クラス担当教員	対面授業
第 2 8 回	キャリア支援講座（合同授業）	キャリア支援室・経営学科長・経営学科教学会議委員（全クラス合同授業）	対面授業
第 2 9 回	クラス別授業（10）	各クラス担当教員	対面授業
第 3 0 回	学修指導（8）後期の始まりにあたって	各クラス担当教員	対面授業
成績評価の基準	「学修指導」・「ビジネスキャリア基礎講座」・「クラス別授業」・「キャリア支援講座」等における取り組みの姿勢や課題の提出状況によって総合的に評価します。前期末試験・後期末試験の実施の有無は担当教員の裁量に任されていますので、それぞれ確認してください。		
履修にあたっての留意事項	この授業は必修科目であり、学科の責任においてクラス分けを行っています。「ビジネスキャリア基礎講座」の学習方法、「クラス別授業」の学習内容、成績評価の基準などは、担当教員の裁量で決められており、すべてのクラスが同じ内容を同じ方法で学習するわけではありません。また、夏期休業期間中・冬期休業期間中の課題や遅刻の取り扱いなどもクラスに応じて異なりますが、クラスによって、単位が修得しやすい、修得しにくいということはありません。		
オンライン授業方式(同時双方向型・オンデマンド型)の詳細			
【種別】人数制限（抽選）授業の優先条件			

◆教科書・教材

教科書以外に必要な教材費用	エクスカッションやレクリエーションを実施するクラスもあります。少額の実費が必要となる場合もありますので、担当教員に確認してください。		
教科書	「ビジネスキャリア基礎講座」では、以下の教科書に基づいて授業を行います。事前に購入する必要はありません。購入方法等、授業開始後に担当教員から指示を受けてください。 一般財団法人職業教育・キャリア教育財団（監修）、2024、『2025年版 ビジネス能力検定ジョブパス3級公式テキスト』日本能率協会マネジメントセンター、ISBN：978-4-800-59279-8、2,000円。	教科書(ISBN)	
参考文献	必要に応じて紹介します。	参考文献(ISBN)	