2017年10月30日 和光大学図書・情報室

メーリングリスト「すべてのメンバー」表示方法 メーリングリスト管理者(オーナー・マネージャー)向け

和光大学メーリングリスト(Google グループ)の管理者(オーナー・マネージャー)が使用するメンバーの一覧画面において、一部のメンバーが表示されないときは、下の手順にて操作するとすべてのメンバーが表示されます。

1. メンバーの一覧画面(すべてのメンバー)で「メンバーを検索」をクリックします。

グループ	+	->>>//-	禁止中	配信エラー	很作 🕶	メンバーを検索メンバ
testml2	4					
		表示名▲		括	受割	メール
★ メンバー		sample1		>	レンバー	sample1@wako.ac.jp
すべてのメンバー		sample2		>	シバー	sample2@wako.ac.jp
メンバーを招待	2003					

2. 検索ウィンドゥに下のように入力して「虫眼鏡ボタン」をクリックします。

検索		
* ->//< *		
一致		
@ 接限 あ わ		
すべて▼	「@」の1文字だけ	
٩		フォームをクリア

<お問い合わせ先> 図書・情報室情報システム係 044-989-7475 / icc@wako.ac.jp